

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская архитектурно-художественная школа «Архимед»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДАХШ «Архимед»

Э.Н. Сигналова

Протокол № 1 от «01» сентября 2020 г. Приказ №90 о/д «01» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕВОДЕ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБУ ДО ДАХШ «АРХИМЕД»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУ ДО ДАХШ «Архимед» (далее – Школа) и иными локальными актами Школы является локальным нормативным актом образовательной организации, определяющим процедуру, формы, систему оценки и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ДАХШ «Архимед».

1.2. Положение регламентирует содержания и порядок текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам учебного года в следующий класс.

1.3. Промежуточная аттестация, а также текущий контроль успеваемости, является основными формами контроля учебной работы обучающихся Школы.

1.4. Положение о текущем контроле, промежуточной аттестации и переводе обучающихся разрабатывается Педагогическим советом Школы, согласуется с Советом школы и утверждается (вводится в действие) приказом директором Школы.

1.3. Формы аттестации, представленные в настоящем Положении, являются обязательным для всех обучающихся Школы.

1.4. Руководство настоящим Положением обязательно для всего преподавательского коллектива Школы.

1.5. Основными видами контроля знаний обучающихся Школы являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся (результат освоения обучающимися отдельной части образовательной программы);
- промежуточную аттестацию обучающихся (установление (оценки) результатов освоения обучающимися учебных предметов образовательной программы по итогам полугодия и учебного года (первого или очередного класса).

1.6. Целью аттестации является установление фактического уровня знаний обучающимися по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков.

1.7. Задачами аттестации являются:

- контроль за выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов;
- соблюдение прав обучающихся в части регламентации учебной загруженности;
- учёт индивидуальных способностей обучающегося;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- контроль за выполнением учебных программ и учебного плана.

1.8. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- объективности и беспристрастности;
- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей учащегося;
- коллегиальность.

1.9. Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои задачи и формы.

1.10. Периодичность проведения аттестации, для обучающихся посетивших не менее 50% учебных занятий, определяются годовым календарным учебным графиком Школы на текущий учебный год. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50 % занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета.

1.11. Периодичность проведения аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану, проходит в сроки, установленные педагогическим советом школы.

1.12. Педагогические работники Школы:

- доводят до обучающихся и их законных представителей сведения о результатах аттестации, как посредством заполнения установленных форм документов, так и по заявлению обучающихся и (или) их законных представителей;
- комментируют результаты аттестации обучающихся в устной форме.

1.13. Обучающихся и их законные представители имеют право на получение информации об итогах аттестации в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к руководителю, или иному уполномоченному лицу образовательного учреждения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся и его организация.

2.1. Текущий контроль успеваемости у обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего учебного материала, стимулирование обучающихся к результативной работе.

2.2. Текущий контроль успеваемости имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится по всем предметам учебного плана, кроме учебного предмета «Пленэрные занятия».

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.5. Отметка текущего контроля регулярно выставляется преподавателем в журнал учета успеваемости и посещения по окончании выполненной задачи.

2.6. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий обучающегося и предполагает использование различных систем оценивания. На основании результатов текущего контроля выставляются четвертные отметки.

3. Промежуточная аттестация обучающихся и порядок её проведения.

3.1. Промежуточная аттестация проводится:

- для контроля успеваемости обучающихся и осуществления образовательного процесса;
- для определения успешности развития обучающегося и усвоения им образовательных программ на определенном этапе обучения;
- для оценки достижений обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении образовательной программы и учесть индивидуальные потребности учащегося при дальнейшем обучении.

3.2. Формами промежуточной аттестации (по учебным предметам кроме «Беседы об искусстве», «История изобразительного искусства и архитектуры», «Пленэрные занятия») обучающихся в Школе являются:

- контрольные уроки и задания;
- просмотры работ обучающихся.

3.2.1. Контрольные уроки и задания проводятся преподавателем, ведущим данный предмет, не реже одного раза в полугодие (с обязательным применением дифференцированных систем оценок и выставлением отметки в журнал).

3.2.2. Просмотры работ обучающихся проводятся в конце полугодия и предполагают показ работ обучающихся, также определяют успешность освоения образовательной программы и правильность выполнения поставленной задачи данного этапа обучения.

3.3. Для выявления знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам, преподаваемым в Школе, образовательной организацией могут использоваться иные формы промежуточной аттестации.

3.4. Промежуточный просмотр проводит экзаменационная (аттестационная) комиссия (далее – Комиссия), которая формируется и утверждается Школой самостоятельно.

3.5. Промежуточная аттестация по учебному предмету «Пленэрные занятия» проходит в форме просмотра всех выполненных работ. На просмотре работ выставляются отметки, которые фиксируются в соответствующей ведомости. Отметка выставляется большинством голосов членов Комиссии.

3.6. Промежуточная аттестация по учебным предметам «Беседы об искусстве» и «История изобразительного искусства и архитектуры», проходит в форме контрольных занятий, письменных работ и творческих заданий, выполненных в

течение полугодия. Отметка выставляется преподавателем ведущим предмет в журнал учета успеваемости и посещаемости, с учетом текущих отметок.

4. Система оценок уровня подготовки учащегося при проведении текущей и промежуточной аттестации.

4.1. В Школе для аттестации успеваемости обучающихся установлена пятибалльная дифференцированная система отметок.

4.2. Критерии отметок устанавливаются в программе каждого учебного предмета.

4.3. Отметки текущего контроля успеваемости обучающихся вносятся в журнал учёта успеваемости и посещаемости.

4.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются Комиссией в ведомости просмотра и выставляются в журнал учета успеваемости и посещаемости.

4.5. Округление результата промежуточной аттестации проводится в пользу обучающегося.

4.6. Годовая отметка выставляется по решению Комиссии на основании:

- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года;
- итогового годового просмотра работ обучающихся (по учебным предметам кроме «Беседы об искусстве», «История изобразительного искусства и архитектуры», «Пленэрные занятия»).

4.7. Годовая отметка обучающегося выставляется в соответствующей ведомости и отображается в журнале учёта успеваемости и посещаемости.

5. Перевод обучающихся в следующий класс.

5.1. Перевод обучающийся, успешно усвоивших учебный план и содержание образовательных программ, осуществляется на основании решения педагогического совета и оформляется приказом директора Школы.

5.2. Условные переводы из класса в класс не допускаются.

5.3. Обучающиеся не прошедшие промежуточную аттестацию в установленные сроки или получившие неудовлетворительные отметки по промежуточной аттестации считаются имеющими академическую задолженность, и обязаны ликвидировать задолженность в назначенный педагогическим советом срок.

5.4. В случае не устранения обучающимися академической задолженности хотя бы по одному предмету без уважительной причины в установленный срок, обучающийся отчисляется из Школы.

5.5. Обучающихся, не выполнившие учебный план и программу по уважительной причине, приказом директора на основании решения педагогического совета Школы могут быть оставлены на повторный год обучения.

5.6. Педагогический совет может рекомендовать родителям обучающихся, имеющих по итогам учебного года неудовлетворительные отметки, повторный курс обучения на договорной основе.

6. Порядок проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

6.1. Оценивание качества знаний и учебных работ у обучающихся с ОВЗ организуется с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся, в соответствии с пожеланием родителя (законного представителя), высказанного в устной или письменной форме. Возможно изменение даты промежуточной аттестации, уменьшение учебной нагрузки и уменьшение количества и размера работ.

6.2. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, с учетом их индивидуальных особенностей, могут во время проведения промежуточной аттестации пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6.3. Во время проведения промежуточной аттестации допускается присутствие сопровождающего лица (родителя или законного представителя) в случае, если это предусмотрено медицинским заключением, при наличии соответствующей справки.

6.4. Решение о переводе обучающиеся с ОВЗ и детей-инвалидов в следующий класс принимает педагогический совет Школы на основании анализа освоения ими учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых отметок.

6.5. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, не освоившие учебную программу по одному предмету, переводятся в следующий класс условно и ликвидируют академическую задолженность в установленный педагогическим советом срок.

6.6. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, не освоившие учебные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.